

Integración Curricular

Guía general de estudios de la asignatura

Modalidad de Educación a Distancia

Tecnología Superior en Administración de Empresas



Autor:
Dr. Augusto
Calvopiña M.

Periodo académico
octubre 2023 - marzo 2024

TECNOLÓGICO UNIVERSITARIO PICHINCHA



Integración Curricular

Guía general de estudios de la asignatura

© **Dr. Augusto Calvopiña M.**

ISBN: 978-9942-672-09-4

Edición: Julio 2024

Texto digital proporcionado por el autor.

Esta obra no puede ser reproducida, total o parcialmente, sin autorización escrita del autor.

TALLPA Publicidad Impresa - 2540 662 - 09 9561 4887
Quito - Ecuador



PRÓLOGO

Ha sido y es objetivo fundamental del instituto utilizar herramientas esenciales para que nuestros estudiantes logren alcanzar una formación integral. Bajo esta consideración ponemos a disposición estas guías de estudio que posibilitarán, sin duda, puedan organizarse para comprender el contenido de las diferentes asignaturas.

Estas guías han sido creadas por un equipo de profesionales altamente capacitados en cada asignatura, con el objetivo de convertir su proceso de aprendizaje en una experiencia enriquecedora.

Nuestros docentes han recopilado información, han sintetizado temas, organizado conceptos y aspectos relevantes para que cada guía se presente cuidadosamente elaborada para responder a la realidad actual, con contenidos actualizados y a la vanguardia del conocimiento. La didáctica empleada facilitará la comprensión y aprendizaje de cada tema, permitiéndoles avanzar de manera efectiva en su formación profesional. En la elaboración de estas guías se denota el compromiso del instituto para lograr el éxito académico.

La diagramación de estas guías ha sido pensada para ser clara y atractiva, transmitiendo los conocimientos de manera amena y accesible. Queremos que nuestros estudiantes disfruten del proceso de aprendizaje encontrando en cada página una herramienta útil que les motive a salir adelante en su camino educativo.

Estimados estudiantes: Les deseamos éxito en su recorrido académico, que el Instituto Tecnológico Universitario Pichincha estará siempre pendiente por vuestro éxito educativo.

Dr. Edgar Espinosa. MSc.
RECTOR ISTP-U

ÍNDICE

Contenido

ÍNDICE	2
Presentación de la asignatura.....	4
Competencias específicas de la asignatura.....	6
Metodología de Aprendizaje.....	6
Orientaciones didácticas por resultados de aprendizaje.....	6
UNIDAD I LA INTEGRACIÓN CURRICULAR	7
1.1 Definición e importancia.....	8
1.2 Modalidades de Integración Curricular del ITUHCPP.....	9
1.2.1 El examen complejo.....	9
1.2.2 El proyecto de titulación.....	13
1.3 Etapas del ciclo del proyecto.....	14
UNIDAD II LA IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO	16
2.1 Identificación de necesidad/es y/o problemas.....	17
2.2 Análisis del problema.....	20
2.3 Formulación del problema.....	21
2.4 Identificación de la alternativa de solución – TEMA1.....	22
2.5 Justificación.....	22
2.6 Formulación de objetivos.....	24
UNIDAD III PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO	28
3.1 Elaboración del Marco Teórico – Conceptual.....	29
3.1.1 La revisión documental.....	30
3.1.2 Análisis e interpretación de la información.....	30
3.1.3 Redacción del Marco Teórico – Conceptual.....	30
3.2 Diseño Metodológico.....	31
3.2.1 Enfoque de la investigación.....	32
3.2.2 Tipo y nivel de investigación.....	32
3.2.3 Técnicas de investigación.....	32
3.2.4 Instrumentos de Investigación.....	32
3.2.5 Recolección de datos.....	33
3.2.6 Procesamiento, análisis e interpretación de datos.....	33



UNIDAD 4 ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA	38
4.1 Antecedentes.....	39
4.2 Propuesta organizacional.....	39
4.3 Propuesta Técnica.....	43
4.4 Propuesta financiera.....	48
Glosario.....	52
Referencias documentales	55
Anexos	56





1. Presentación de la asignatura

El Módulo de Integración Curricular tiene como objetivo integrar las diversas capacidades y conocimientos del currículo formativo, mediante el desarrollo de un proyecto por parte del alumnado, que se propone coincida en el tiempo de su titulación

En el presente Módulo se plantea alcanzar los siguientes resultados de aprendizaje:

Integra aprendizajes adquiridos durante el ciclo de formación tecnológica a través del examen complejo o del proyecto de titulación.

Identifica problemas y necesidades de la realidad utilizando metodologías de investigación apropiadas.

Aplica metodologías apropiadas en la formulación de proyectos



Plantea soluciones a los problemas y necesidades mediante la elaboración de propuestas, modelos, prototipos, etc.

Teniendo en cuenta estos resultados de aprendizaje, el objetivo es que el alumnado llegue a desarrollar el proyecto hasta las fases de diseño y planificación. Sin embargo, esto no está en contradicción con la posibilidad de que algunos equipos de proyecto puedan llegar a ejecutarlo y evaluarlo, en aquellos ciclos formativos cuya especialidad permita esta posibilidad.

A través del desarrollo del proyecto, el alumnado adquirirá las competencias necesarias para el diseño y planificación del mismo en sus tres momentos principales: Identificación y planteamiento del problema, fundamentación teórica y diseño metodológico. La elaboración de la propuesta la desarrollará más adelante con el asesoramiento del profesor tutor.

Esta guía pretende ser un manual de consulta y una herramienta de apoyo que utilicen tanto el profesorado como el alumnado durante el desarrollo del módulo. Teniendo en cuenta los resultados de aprendizaje que se pretenden alcanzar, la guía propone una serie de contenidos básicos orientados a su consecución.

Existen diferentes metodologías para el desarrollo de proyectos, pero en esta guía se ha buscado la concreción, la practicidad y, sobre todo, el planteamiento de cómo debe desarrollarse un proyecto sin dejar de lado el contexto de aprendizaje en el que se desarrollará el módulo.

Asimismo, cabe señalar que la guía tiene un carácter generalista, para poder ser utilizada en las diferentes especialidades formativas que se imparten en formación profesional tecnológica. Quien elaboró la guía es consciente de que la metodología de elaboración de proyectos tiene sus especificidades en cada familia profesional, por lo cual se propone una utilización flexible de la guía, siendo el profesorado quien valore en qué aspectos profundizar más o menos en función de cada ciclo formativo.

Esperamos que esta guía cumpla su objetivo y se convierta en un apoyo para el alumnado y profesorado que deban acometer la tarea de desarrollar y tutorizar, respectivamente, los diferentes proyectos en el marco del módulo de Integración Curricular.



Competencias específicas de la asignatura para la carrera

Integra conocimientos teóricos y prácticos en el diseño de proyectos o productos orientados a solucionar problemas y/o a la satisfacer necesidades

Aplica la metodología de la Investigación en la elaboración del proyecto de titulación

Desarrolla diferentes proyectos relacionados con la actividad administrativa y productiva

Metodología de aprendizaje

En las actividades formativas se distribuyen entre el trabajo del estudiante y el tiempo de interacción con el docente, a través de los distintos medios existentes, tomando en cuenta los componentes de aprendizaje que hacen referencia a actividades en contacto con el docente, actividades prácticas -experimentales y las que tienen que ver con el trabajo autónomo, con la finalidad de lograr los resultados de aprendizaje propuestos en cada unidad de estudio.

Orientaciones didácticas por resultados de aprendizaje



UNIDAD 1

LA INTEGRACIÓN CURRICULAR



Resultado de aprendizaje

Integra aprendizajes adquiridos durante el ciclo de formación tecnológica a través del examen complejo o del proyecto de titulación

Contextualización

El desarrollo de esta unidad permitirá a que el estudiante comprenda la importancia de la integración de los aprendizajes a través de las dos modalidades previstas en el Instituto. Dicha comprensión le permitirá seleccionar una de las modalidades para el proceso de titulación.



Contenidos

UNIDAD 1. LA INTEGRACIÓN CURRICULAR

- 1.1 Definición e importancia
- 1.2 Modalidades de Integración Curricular del ITUHCPP
 - 1.2.1 El examen complejo
 - 1.2.2 El proyecto de titulación
- 1.3 Etapas del ciclo del proyecto

1.1 Definición e importancia.

El Módulo de Integración Curricular es una disciplina integradora de las áreas de investigación, planificación, emprendimiento cuyo objetivo es proporcionar mejores productos, procesos y sistemas. En otras ocasiones aborda el objeto de trabajo del futuro profesional y se organiza en forma de sistema para elevar la calidad de la formación de los egresados, de manera que éstos puedan dar respuesta a las crecientes necesidades y perspectivas del desarrollo económico y social del país. La disciplina integradora, debe servir como elemento de cohesión entre el resto de las disciplinas, de ahí su carácter integrador. A partir de los tipos de problemas que son resueltos en las disciplinas derivadoras donde el estudiante realiza abstracciones de la realidad, forma su pensamiento y desarrolla habilidades propias para el estudio y trabajo con los contenidos de las ciencias o ramas del saber vinculadas a su profesión es que esas habilidades se incorporan a la solución de problemas de las disciplinas integradoras, que son, en última instancia, los de la realidad social misma. Surgen entonces habilidades generalizadoras que se corresponden con la sistematización de las ya desarrolladas en las otras disciplinas. El logro de habilidades generalizadoras para el graduando solamente se consigue si su formación se desarrolla mediante una integración permanente entre el centro de educación y las entidades laborales en las que llevará a cabo parte del proceso do-



cente - educativo. **La asignatura o módulo de Integración Curricular debe interrelacionar todos los contenidos recibidos de las diferentes disciplinas del plan de estudio y posibilitar que el estudiante se apropie del objeto de su trabajo mediante la solución de problemas de la práctica social y productiva.** En ella están presentes no sólo el estudio como exponente de lo académico y el trabajo como representación de lo laboral, sino también el método de la investigación.

1.2 Modalidades de Integración Curricular del ITUHCPP.

El Instituto Tecnológico Universitario ha establecido dos modalidades de integración curricular: el examen complejo y el proyecto de titulación.

1.2.1 El examen complejo.-

Según el Instructivo de la Unidad de Titulación expedido por el Instituto se define como examen de grado o de fin de carrera y se establece que será de carácter complejo articulado al respectivo perfil de egreso de la carrera. Su preparación y ejecución se realizará en un período de hasta 16 semanas y estará conformado por dos partes una teórica y otra práctica. La asistencia al seminario de preparación para el examen complejo será obligatoria para el estudiante quien cumplirá con el 80% mínimo de participación presencial o sincrónica y serán establecidas por la Unidad de Titulación en base a un cronograma debidamente elaborado y difundido.

Procedimiento

1. Conformación de equipos de trabajo en cada carrera.
2. Elaboración de temática de estudios recordando que el examen complejo no es una memorización de conocimientos sino una evaluación de las destrezas adquiridas por el estudiante a lo largo de sus estudios.
3. La temática de estudios deberá ser presentada en formato establecido



por la Dirección Académica y siempre basada en bibliografía actual, indicando autor, editorial, número de edición, año y páginas.

4. Se elaborará una base general de al menos 400 preguntas de opción múltiple (las preguntas no serán entregadas a los estudiantes) y englobarán las destrezas y competencias básicas de formación requerida para la consecución de su perfil profesional, además deberán indicar de que libro, autor, editorial, número de edición, año y páginas está tomada y serán elaboradas para cada llamamiento a examen complejo.
5. La parte práctica será evaluada a través del desarrollo de un estudio de caso; elaborado por el Comité de Carrera, el mismo que integrará el conjunto de conocimientos nucleares de las asignaturas que conforman el eje profesional de la carrera. Este trabajo será entregado posteriormente a la Unidad de Titulación para su aprobación.
6. Se publicará con al menos 60 días de anticipación a la fecha del examen las áreas del conocimiento a ser evaluadas.
7. El tiempo de ejecución del examen teórico y práctica deberán realizarse en el mismo día de acuerdo al calendario programado.

1.2.1.1 Estructura del examen complejo

Componente teórico. - Estará basado en las asignaturas del eje profesional de la carrera que contienen en sí mismas las bases teóricas prácticas que el estudiante debe dominar para el ejercicio de la práctica profesional. Se realizará un banco de preguntas de 400 preguntas, elaborados por los docentes de las materias del eje profesional, las cuales dan cumplimiento a los resultados de aprendizaje enunciados en el perfil de egreso de los estudiantes.

El tiempo establecido para la realización de dicho componente será de 120 minutos luego de los cuales se evaluarán los resultados en un período máximo de tres días. La plataforma evaluará automáticamente el componente teórico del examen complejo.

Componente práctico. - Será evaluado mediante la aplicación de procedimientos específicos de cada carrera.



Desarrollar un procedimiento práctico integrador compuesto por los ejes de cada carrera.

Para la evaluación del componente práctico será de 120 minutos por estudiante, durante los cuales el mismo deberá aplicar procedimientos específicos por cada aspecto a evaluar.

El comité evaluador analizará bajo un formato establecido cada uno de los criterios considerados en la rúbrica de calificación elaborada para cada carrera y entregará una calificación que será promediada para obtener la nota final del examen complejo.

1.2.1.2 Proceso de presentación al examen complejo

Para que los estudiantes puedan acceder a esta opción de titulación deberán:

1. Presentar solicitud al señor Rector pidiendo esta opción de titulación
2. Obtención de Aptitud Legal, que indique que el estudiante ha finalizado sus estudios, servicio a la comunidad, prácticas pre-profesionales y la presentación del certificado de suficiencia en idioma extranjero.
3. Certificado de aprobación Académica
4. Entrega al estudiante de la temática para el examen, compendios de estudio
5. Publicación de cronograma para la recepción del examen
6. Presentación del estudiante en el aula asignada presencial o virtual, en el día y la hora señalados para rendir el examen, el mismo que será presentado de forma individual ante el comité evaluador de la respectiva carrera.
7. Para cada estudiante el sistema sorteará 60 preguntas del banco y un caso práctico establecido por los profesores.
8. Se receptorá el examen en un lapso de cuatro horas distribuidas en dos horas para el componente teórico y dos horas para el componente práctico.



1.2.1.3 Calificación del examen complejo

Para efectos de la calificación del examen complejo se trabajará de la siguiente forma:

1. Una vez receptado el examen será entregado a la Unidad de Titulación para su revisión y calificación, para la evaluación se constituirá un comité evaluador conformado por los profesores de cada eje de formación.
2. El examen teórico tendrá una calificación equivalente al 40 % de la nota.
3. El trabajo práctico tendrá una calificación equivalente al 60% de la nota.
4. El antiplagio se aplicará al trabajo práctico del examen complejo.
5. Para efectos de aprobación el estudiante deberá obtener una calificación mayor o igual al 70%.
6. El alumno podrá solicitar una recalificación de su examen en un plazo máximo de tres días de informada la nota.
7. La recalificación será realizada por un comité diferente, integrado por profesores del eje de formación profesional designados desde el Vicerrectorado Académico; el mismo que en un plazo máximo de 5 días laborables, entregará un informe confirmando o modificando la nota. No habrá otra instancia de reconsideración de calificación.
8. La nota será entregada en Secretaría General. Considerando que, si el estudiante reprueba podrá tener una segunda oportunidad para presentarse dentro de 8 días, y si volviera a reprobado el examen, deberá volver a matricularse en la Unidad de Titulación y cambiar la modalidad de titulación.



1.2.2 El proyecto de titulación.– Antes de realizar la conceptualización del proyecto de titulación es conveniente revisar algunas definiciones de proyecto:

*“Proceso único que conlleva un conjunto de **actividades** planificadas, ejecutadas y evaluadas que, con **recursos humanos, técnicos y financieros finitos**, trata de obtener unos **objetivos en un plazo determinado**, con un comienzo y un fin claramente identificables”.*

*“**Conjunto de actividades concretas, interrelacionadas y coordinadas** entre sí, que se realizan con el fin de **producir determinados bienes o servicios capaces de detectar necesidades o resolver problemas**”.*

*“**Secuencia única** y tecnológicamente determinada de actividades, generalmente no repetitiva, que supone la **coordinación de múltiples recursos** (personas, materiales y financieros) **para alcanzar unos objetivos claramente definidos** en un tiempo y con unos costes determinados”.*

El proyecto de titulación puede conceptualizarse como el conjunto de acciones debidamente organizadas y planificadas para la consecución de resultados que contribuyan a la solución de problemas y necesidades, previamente detectadas y que realizan los estudiantes como requisito para optar por un título profesional.

1.2.2.1 El Proyecto integrador.– Es la asignatura que tiene como objetivo integrar todos los conocimientos de las asignaturas correspondientes a cada nivel de la carrera; generalmente comienzan introduciéndote en tu futura profesión y finalizan realizando un proyecto final, que aglutina todos los conocimientos adquiridos durante la formación del estudiante. Entre las asignaturas que se integran podemos identificar a: Metodología de la Investigación, Emprendimiento, Diseño y Evaluación de Proyectos, Planificación Estratégica, entre otras.



El Proyecto Integrador será de carácter exploratorio o diagnóstico que contenga aportes creativos, adaptación e innovación tecnológica con una estructura que contemple una base conceptual, conclusiones y fuentes de consulta, redactado y presentado bajo la estructura establecida por la institución.

1.3 Etapas del ciclo del proyecto

Con el propósito de capacitar al estudiante en la elaboración de su proyecto de titulación, es necesario identificar qué etapas del ciclo de vida de un proyecto va a desarrollara, en este contexto revisemos las etapas o fases del ciclo de vida de un proyecto. La vida de un proyecto suele desglosarse en cuatro fases: identificación, diseño, ejecución y evaluación. Estas fases conforman el recorrido de tu proyecto de principio a fin.

Identificación.- Primero, se debe identificar una necesidad del negocio, un problema o una oportunidad y luego proponer libremente ideas sobre las maneras en las que se puede cubrir esta necesidad, solucionar este problema o aprovechar esta oportunidad y de esta manera se formula el tema del proyecto, luego se define los objetivos y se determina si el proyecto es realizable a través de una justificación.

Planificación.- Una vez aprobado el tema, ya puedes avanzar a la fase de diseño o planificación.

En esta fase del ciclo de vida del proyecto, inicias fundamentando teóricamente y planificando los diferentes componentes del proyecto como: la metodología y la propuesta (modelo, estrategia, plan, etc.)

Ejecución.- Ya tienes la aprobación del proyecto, desarrollaste un plan y creaste tu equipo. Es momento de empezar a trabajar. La fase de ejecución convierte tu plan en acción. En esta fase del ciclo de vida



de gestión del proyecto, la tarea del gerente del proyecto es mantener el trabajo bajo control, organizar a los integrantes del equipo, manejar los cronogramas y cerciorarse de que el trabajo se haga según el plan original.

Evaluación.- Haber completado las tareas principales de un proyecto no significa que el trabajo del gerente del proyecto haya terminado. Aún quedan actividades importantes por hacer, como por ejemplo, evaluar qué funcionó y qué no funcionó en el proyecto.



1.4 TAREA 1 (AUTOEVALUACIÓN)

Lea detenidamente la información de la UNIDAD I

Seleccione la modalidad de titulación que usted optará: Examen Complexivo o Proyecto de Titulación

Justifique las razones por las que optó por la alternativa de titulación (mínimo 2 razones)



UNIDAD 2

IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO



Resultado de aprendizaje

Identifica problemas y necesidades de la realidad utilizando metodologías de investigación apropiadas

Contextualización

En esta unidad el estudiante identificará el problema o necesidad con el que desarrollará su proyecto de titulación, para ello debe realizar el planteamiento del problema, la justificación y la formulación de los objetivos.



Contenidos

UNIDAD II IDENTIFICACIÓN DEL PROYECTO

- 2.1 Identificación de necesidad/es y/o problemas
- 2.2 Análisis del problema
- 2.3 Formulación del problema
- 2.4 Identificación de la alternativa de solución – TEMA
- 2.5 Justificación
- 2.6 Formulación de objetivos

2.1 Identificación de necesidad/es y/o problemas

El punto de partida de un proyecto es la existencia de un problema o necesidad real que se quiere resolver o cubrir. Por ello, el primer paso para la elaboración de un proyecto será la identificación de ese problema/s o necesidad/es.

¿Qué es necesidad?

Para responder a esta interrogante revisemos la siguiente definición, una necesidad es la “discrepancia entre lo que es y lo que debería ser, es decir, la diferencia entre la situación actual y la situación deseada”. También podemos considerar una necesidad aquello que es conveniente, práctico, imprescindible, como una instalación, un producto, un aporte metodológico o un servicio concretos.

También podemos apoyarnos con otra definición, necesidad es la carencia de un servicio o un producto en general, pueden ser la necesidad de alimentarse, de divertirse o de transportarse, por citar algunos ejemplos.

Las necesidades de los seres humanos se materializan en deseos, los cuales pueden ser diferentes para una misma necesidad. Si a



este deseo se le agrega capacidad adquisitiva de compra, se convierte en demanda, generando así una posible idea innovadora de proyecto.

Un ejemplo de necesidad. Los alimentos en general cubren la necesidad básica es alimentarse, pero el cliente exige alimentos saludables. Al respecto, empresas de este sector han investigado la forma de lograr innovadores productos que satisfagan los nuevos deseos de los clientes en cuanto a la calidad de su alimentación.

¿Qué es problema?

Una definición de problema podría ser “la situación inesperada que ocurre en un momento dado y que produce cambios en los objetivos previstos o distorsiona la realidad”.

Al igual que las necesidades, los problemas pueden ser de diferentes tipos, pudiéndose identificar problemas técnicos, sociales, económicos, sanitarios, educativos....

Los problemas ocurren generalmente por errores humanos, errores técnicos, errores de planificación, errores gerenciales, globalización, nuevas tecnologías, etc. Para la identificación de problemas se prestará, por tanto, atención a todas estas fuentes de problemas.

Es necesario entender que la situación problemática no tiene que ser necesariamente una situación nueva, sino que puede tratarse de una situación ya existente que se convierte en problemática cuando empieza a crear conflictos o malestar en las personas y es cuando surge la necesidad de intervenir para resolver el problema a través de una **intervención externa a la que llamaremos proyecto.**

Para identificar necesidades, pueden utilizarse las siguientes fuentes de detección:

Identificar la ausencia o carencia de algo (productos, servicios...)

Contrastar distancias, discrepancias con niveles habituales o normales de bienestar, de servicios

Comparaciones con los niveles deseables de bienestar y servicios.



Establecer previsiones sobre situaciones futuras: fenómenos sociales nuevos, reformas en la legislación, cambios económicos, cambios tecnológicos...

Realizar un análisis crítico de la realidad para la búsqueda de hechos negativos.

Detectar disfuncionalidades, es decir, actuaciones, planes, programas, etc. que no se ajusten a las previsiones iniciales.

Técnicas para la detección de necesidades.

Existen varias técnicas para identificar problemas y necesidades; entre las principales tenemos:

Técnicas cuantitativas:

Cuando se habla de técnicas cuantitativas se hace referencia a la utilización de cuestionarios o encuestas que sirvan para conocer la opinión de la sociedad respecto a productos, servicios, temas, etc. y luego identificar necesidades y/o problemas.

Técnicas cualitativas o de búsqueda de consenso:

Informadores clave:

Consiste en recoger información sobre el sector de actividad o tema concreto, entrevistando a personas que se sabe que tienen un alto grado de conocimiento sobre dicho sector de actividad o tema.

Técnica delphi:

Esta técnica se basa en el informante clave. Se lleva a cabo con un grupo de informantes clave a los que se les pide que lleguen a una opinión consensuada respecto a temas que interesen para realizar la identificación de problemas y necesidades.

La clave de esta técnica es que no hay contacto entre los informantes clave (ni saben quiénes están en el grupo de consulta), sino que llegan a un consenso compartiendo información y debatiendo, comunicándose a través del equipo que les propone participar en el grupo Delphi.



Tormenta de ideas (brainstorming):

Es conocida también como lluvia de ideas es también una técnica grupal en la que las personas que forman parte del grupo de consulta generan ideas sobre un tema concreto que se les propone. La principal regla de esta técnica es la generación de ideas sin juzgarlas ni valorarlas inicialmente; en un principio toda idea es válida y por tanto ninguna debe ser rechazada. En un brainstorming se busca la cantidad sin pretensiones de calidad y se valora la originalidad. Cualquier persona del grupo puede aportar cualquier idea.

Fórum comunitario:

Son reuniones abiertas en la que participan todas las personas de la comunidad u organización que quieran hacerlo. Con esta técnica se busca llegar a un consenso sobre el tema a tratar; en este caso, identificar problemas y necesidades (Carrión, Iñigo y Berasategi, losune 2010)

Revisión bibliográfica:

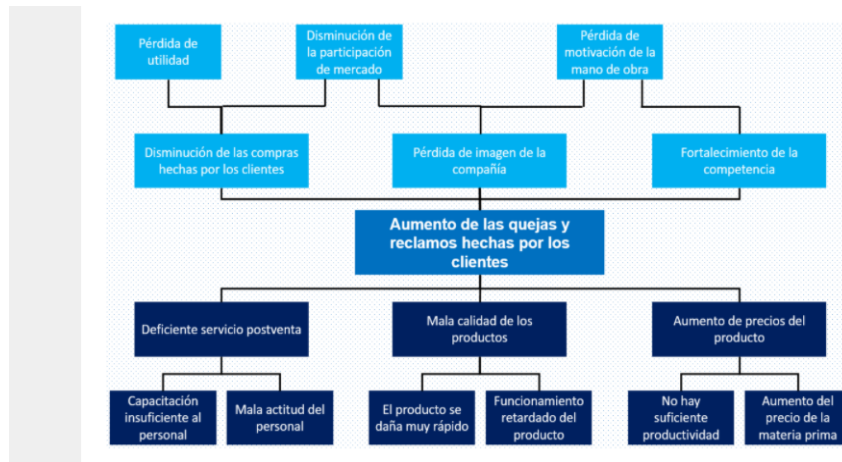
Aunque no son en sí mismas técnicas para detectar necesidades, sí resulta útil para este fin realizar revisiones bibliográficas y buscar y analizar proyectos o experiencias anteriores en las que poder basarnos para identificar necesidades concretas

2.2 Análisis del problema o necesidad

Consiste en examinar el problema identificado haciendo un análisis de las causas y efectos que lo producen. Existen varias técnicas para realizar el análisis de problemas, entre las más utilizadas tenemos: el árbol de problemas, la espina de pescado, el diagrama causa - efecto. Para el objetivo de nuestro trabajo recomendamos realizar el árbol de problemas.

A continuación, se presenta un ejemplo de árbol de problemas.





2.3 Identificar la alternativa de solución

Consiste en encontrar una forma de atacar directamente la causa profunda del problema, para darle solución.

Esta solución que Ud. plantee ahora, será verdaderamente su PROYECTO.

Para el problema o necesidad seleccionado se debe plantear una solución, esta solución da origen al título del proyecto:

El título o tema del proyecto debe ser claro y preciso, debe especificarse lo que se quiere hacer, no debe superar de 12 palabras.

Por Ejemplo:

PROBLEMA IDENTIFICADO: Aumento de quejas y reclamos hechas por los clientes

CAUSAS PRINCIPAL: Deficiente servicio postventa- Falta de capacitación al personal

SOLUCIÓN: Capacitación al personal de ventas

TEMA DEL PROYECTO: Plan de capacitación para el personal de ventas de la empresa X.



2.4 Justificación/fundamentación. Necesidad o problema

En todo proyecto conviene especificar los antecedentes, la motivación, la justificación y el origen del mismo, es decir, por qué se hace. Para poder llevarse a la práctica debe ser operativo, pero también debe apoyarse en un marco de referencia teórico, en unos presupuestos o principios aceptados.

Para realizar la justificación del proyecto es conveniente utilizar la información generada en la fase de diagnóstico y detección de necesidades, dado que aporta argumentos a dicha justificación.

2.5 Formulación de objetivos.

Los objetivos de un proyecto son los logros que se quieren alcanzar con una tarea planificada. Constituyen la referencia principal y dan coherencia al plan de acción.

Después de identificar las necesidades a las que se desea responder y haber formulado el tema del proyecto, es necesario establecer los objetivos. Este proceso consiste en preguntarse qué es lo que se quiere lograr para dar respuestas concretas al problema o necesidad identificado.

Ejemplo de redacción de objetivo:

Identificar las principales fases de implementación de un servicio, describiendo las secuencias de trabajo

2.5.1 ¿Qué objetivos debe formular en un proyecto?

Cualquier proyecto que sea debe contener objetivos generales y objetivos específicos. Para el proyecto que usted está desarrollando se recomienda formular un objetivo general y varios objetivos específicos (mínimo dos).

Objetivo general. Son los propósitos **últimos** que se pretenden conseguir. Están directamente relacionados con las principales causas



asociadas al problema o necesidad.

Ejemplo:

Se ha identificado como problema el bajo nivel de ventas de los productos que ofrece el negocio y el análisis del problema ha permitido identificar como la causa principal la falta promoción del producto. El objetivo general podría ser *“Diseñar un plan de ventas que potencie la promoción de los productos”*.

Objetivos específicos. Son objetivos más concretos que permiten conseguir el objetivo general, se relacionan con los componentes y actividades del proyecto.

Son logros más concretos que los objetivos generales. Identifican de forma más precisa aquello que se pretende alcanzar con la ejecución del proyecto.

Cada objetivo específico deberá estar necesariamente relacionado con un objetivo general. Es decir, los objetivos específicos concretan y matizan los objetivos generales.

Ejemplo:

Para el objetivo general planteado anteriormente se podría formular el siguiente objetivo específico:

“Realizar un estudio de mercado que permita conocer cuáles son los gustos y preferencias con respecto al producto que ofertamos”

EJEMPLO:



2.6.1 Identificación de la necesidad

“Es evidente que existe la necesidad de la creación de un nuevo Marquet en el recinto las Golondrinas barrio Santa Ana, debido a que no existe un lugar de abasto que sea completo y acorde a las necesidades que la población requiere, se conoce el área geográfica y la existencia de grandes posibilidades, ya que la mayoría de lugares que ofertan productos básicos y de consumo masivo para los hogares son tiendas y no cubren las exigencias de la población.

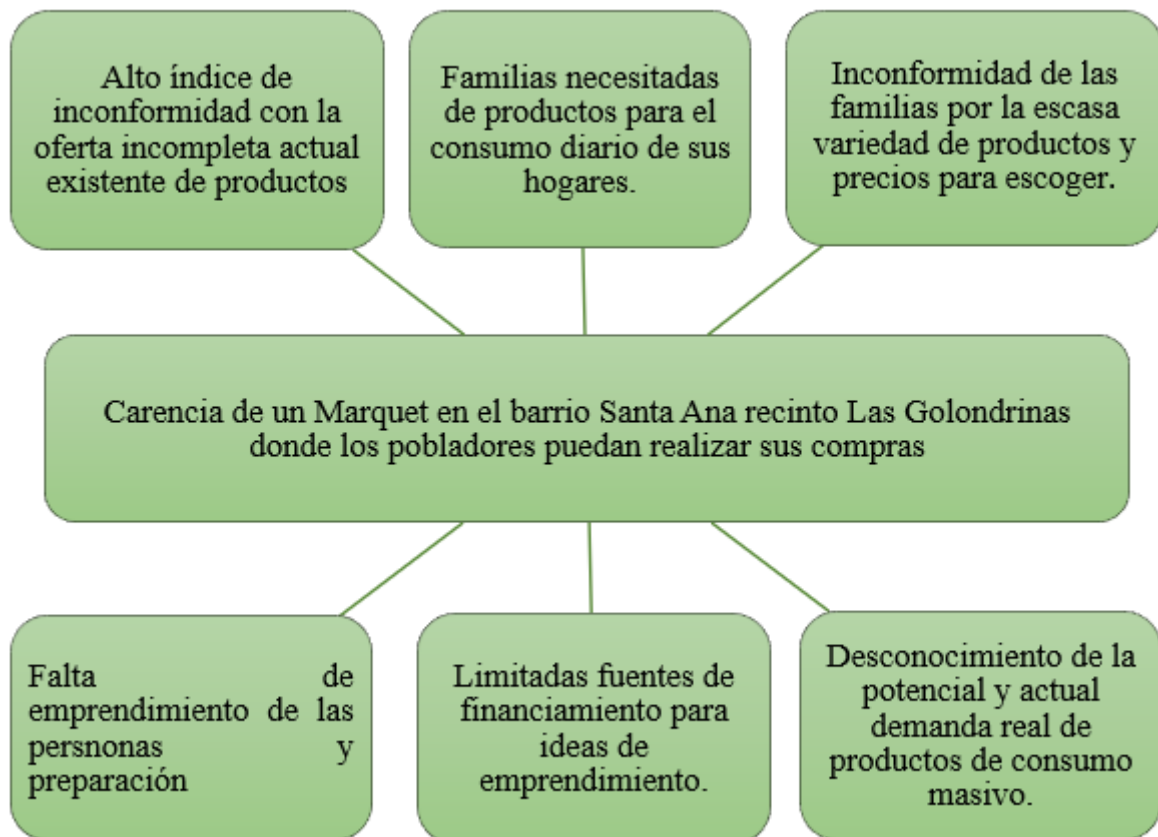
En este recinto la implementación de un supermercado se visualiza rentable, a la vez es observable que la competencia es mínima, mediante esta iniciativa de negocio se proyecta a cubrir la necesidad insatisfecha que existe en el barrio del recinto. La propuesta de creación de un Marquet en una época de globalización y de alta competitividad de productos y servicios, es un negocio necesario para adecuar el mercado, por ello es importante hacer uso de las técnicas y herramientas administrativas y una serie de investigaciones como de la competencia, los canales de distribución, lugares de venta del producto etc.

Esta investigación de mercado en el recinto Las Golondrinas barrio Santa Ana es para determinar la factibilidad de implementar un Marquet de productos de consumo masivo, (productos de primera necesidad, productos de limpieza: Legumbres, carnes y embutidos y otros), el mismo que contará con un amplio local, personal calificado, limpieza e higiene en los productos, con proveedores a tiempo que brinden un surtido relativamente amplio de productos, por cuanto depende de su correcto control y manejo para su buen desarrollo y de la empresa. El Investigador ha observado la necesidad de crear una empresa que garantice productos de consumo masivo, de calidad, a precios competitivos”.

El análisis de la necesidad se realizó a través del árbol de problemas.



2.6.2 Árbol de problemas



2.6.3 Formulación de la necesidad.

La manera más apropiada de formular un problema o necesidad es mediante una pregunta; así: ¿Cuán beneficioso es implementar un Marquet en el recinto las Golondrinas basado en el modelo de negocio para satisfacer las necesidades de los habitantes del sector?

2.6.4 Justificación

Como futuros gestores de negocios y administradores de empresas, somos conscientes de la necesidad de aplicar nuestros conocimientos teóricos en la organización y ejecución de emprendimientos que contribuya a solucionar los problemas de la comunidad.



En ese sentido y luego de un diagnóstico realizado en la realidad se ha visto la necesidad urgente de crear un Marquet en el recinto Las Golondrinas basado en el modelo de negocio canvas el mismo que atenderá con productos de primera necesidad variados en calidad que satisfaga los requerimientos básicos de los pobladores del recinto.

Se quiere mejorar la calidad de vida y de analizar que se contribuirá a mejorar en alguna medida la parte laboral del recinto Las Golondrinas barrio Santa Ana. Muchas veces parece irrelevante preguntarse que vendemos, evidentemente todos los vendedores conocen los productos que ofrecen a los consumidores, pero no necesariamente conocen que buscan los consumidores, la fase clave es conocer el mercado y sus necesidades, es decir los consumidores son los que dan la pauta para poder definir mejor que es lo que vamos a vender y a quienes.

Cubrir la necesidad de los consumidores de tener cada vez más cerca y de fácil acceso a los mismos, y a sí mismo la necesidad de acortar distancias para adquirirlos, aprovechar esta iniciativa con ideas creativas para desarrollar nuevos productos/servicios con los cuales se apunta a un objetivo que es el de generar desarrollo y crecimiento económico conjuntamente con el bienestar social. El realizar un plan de negocios técnicamente estructurado contribuirá al éxito de este emprendimiento, por ello como estudiante del Instituto mi propósito es emprender en una actividad la que puedo poner en práctica.

2.6.5 Formulación de objetivos

Objetivo general

Formular un plan de negocios de Castillo Market en el recinto las Golondrinas barrio Santa Ana para contribuir a satisfacer las necesidades de los habitantes del sector

Objetivos específicos

Fundamentar teóricamente la formulación del plan de negocios para la creación de Castillo Marquet en el Recinto las Golondrinas ba-



barrio Santa Ana.

Analizar la realidad para seleccionar las mejores estrategias que permitan satisfacer la necesidad identificada

Diseñar cada una de las estrategias del plan de negocios de Castillo Marquet en el recinto las Golondrinas. barrio Santa Ana.

2.7 TAREA 2 (ENTREGABLE)

Identifique un problema o necesidad, realice una descripción general del problema

Realice el análisis crítico del problema (árbol de problemas)

Formule el problema (Interrogante)

Justifique y fundamente el problema o necesidad.

Formule un objetivo general y varios objetivos específicos (mínimo dos)



UNIDAD 3

PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO



Resultado de aprendizaje

Aplica metodologías apropiadas en la formulación de proyectos

Contextualización

En esta unidad el estudiante desarrollará el componente teórico y metodológicos del diseño de proyectos, como es la fundamentación teórica y lo hará a través de la construcción de los diferentes marcos. Marco Referencial, Marco Teórico, Marco Conceptual y Marco Legal. Y el diseño metodológico donde describirá el desarrollo metodológico del proyecto.



Contenidos

UNIDAD III PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO

3.1 Elaboración del Marco Teórico – Conceptual

3.1.1 La revisión documental

3.1.2 Análisis e interpretación de la información

3.1.3 Redacción del Marco Teórico – Conceptual

3.2 Diseño Metodológico

3.2.1 Enfoque de la investigación

3.2.2 Tipo y nivel de investigación

3.2.3 Técnicas de investigación

3.2.4 Instrumentos de Investigación

3.2.5 Recolección de datos

3.2.6 Procesamiento, análisis e interpretación de datos

3.1 Elaboración del Marco Teórico- Conceptual

El fundamentar teóricamente un proyecto consiste en contar con la información teórica necesaria para entender lo que implica el proyecto y poder realizar la planificación del mismo. Esta fundamentación teórica se puede realizar desarrollando diferentes marcos: Marco Referencial, Marco Teórico, Marco Conceptual y Marco Legal.

Para efecto de los proyectos que desarrollarán los estudiantes de las carreras de Administración y Gestión de Talento Humano se recomienda elaborar el Marco Teórico y el Marco Conceptual y si la naturaleza del proyecto lo requiere el Marco Legal.



3.1.1 La revisión documental

Dentro de la fase de planificación del proyecto, también es conveniente la revisión de fuentes de información (bibliografía, páginas Web) que puedan aportar ideas para el diseño y planificación del proyecto.

Además, en la mayoría de los ámbitos de actividad se pueden encontrar proyectos similares al que se pretende desarrollar, de modo que no se partirá de cero en el objetivo de resolución del problema o necesidad a abordar, sino que se aprenderá de las experiencias anteriores, basándose en las buenas prácticas de estas experiencias e introduciendo mejoras en aquellos puntos débiles que se identifiquen en ellas.

3.1.2 Análisis e interpretación de la información

El análisis consiste en separar los elementos básicos de la información y examinarlos con el propósito de responder a las distintas cuestiones planteadas en el proyecto y la interpretación es el proceso mental mediante el cual se trata de encontrar un significado más amplio de la información recabada.

2.1.3 Redacción del Marco teórico

La redacción del Marco Teórico debe realizarse en lenguaje claro y directo, sin literatura, debe escribirse en tercera persona y utilizando las Normas APA, séptima edición. En los anexos de esta Guía encontrará un documento sobre las Normas APA que aplica el Instituto.

El Marco Conceptual

Para la construcción del marco conceptual se debe identificar los términos técnicos fundamentales que se manejarán en el proyecto, luego se elaborarán las definiciones conceptuales, puede ayudarse con



un diccionario o enciclopedia. En las definiciones conceptuales no se pone referencias documentales.

TAREA 3 (ENTREGABLE)

Identifique los temas o aspecto que conformarían el Marco teórico de su proyecto

Realice la revisión de las fuentes de información (Bibliográficas, webgráficas)

Analice y sintetice la información seleccionada

Redacte el Marco Teórico de su Proyecto (mínimo 3 páginas)

3.2 Diseño metodológico

A más de la información elaborada en el Marco teórico es necesario contar con información empírica obtenida de la realidad. Esta información se la obtendrá a través de una investigación exploratoria, la misma que nos permitirá elaborar el diagnóstico de la realidad.

En el proyecto que usted está elaborando debe describir la metodología que utilizó en la construcción del diagnóstico; para ello debe desarrollar los siguientes elementos metodológicos:

Descripción metodológica

Recolección de datos

Procesamiento, análisis e interpretación de datos

Qué debe especificar en la Descripción Metodológica?

Enfoque de la investigación

Tipo y nivel de investigación

Técnicas de investigación

Instrumentos de Investigación.



Enfoque de la investigación. - Epistemológicamente existen dos enfoques de investigación: cuantitativo y cualitativo; el primero es aquel que emplea información cuantitativa o numérica para describir o explicar el hecho, mientras que el cualitativo utiliza procedimiento de interpretación de la información sin requerir la cuantificación. En los proyectos que se desarrollan en el Instituto, generalmente se utiliza un enfoque cuanti-cualitativo.

Tipo y Nivel de Investigación.- Existen diferentes tipos de investigación que se pueden utilizar en el levantamiento de información empírica; entre los principales tipos tenemos: investigación básica, investigación aplicada, investigación de campo, investigación de laboratorio, por la naturaleza de los proyectos que se desarrollan en el Instituto, el tipo de investigación a utilizarse es el de campo.

Entre los niveles de investigación tenemos: exploratorio, descriptivo y explicativo. Para los diagnósticos que se realizan en los proyectos se recomienda utilizar el nivel exploratorio.

Técnicas de investigación. - Una investigación (diagnóstico) se puede desarrollar utilizando diferentes técnicas de investigación, como: la observación, la entrevista, la encuesta, el focus grup, entre otras. Cuando tengamos que realizar estudios o diagnósticos de mercado se debe utilizar la técnica de la entrevista, cuando se requiera información especializada sobre determinado aspecto se puede utilizar la observación o la entrevista.

Instrumentos de investigación. - Los instrumentos de investigación tienen relación con la técnica que se utilice; a continuación se cita algunos instrumentos que se pueden utilizar: cuestionarios, formularios, guías, instrumentos tecnológicos: cámara fotográfica, filmadora, grabadora, celular, etc.

A continuación se presenta un ejemplo de Descripción Metodológica

Enfoque cuanti-cualitativo

En la elaboración de este proyecto se utilizó el enfoque cuan-



ti-cualitativo. Cuantitativo porque procesaremos datos obtenidos a través de la encuesta y cualitativo por que interpretaremos información obtenida para la construcción del FODA

Tipo de investigación

Este proceso te permite tomar datos de la realidad y explorarlos sin manipular las variables. Por tanto, su característica esencial es hacerlo fuera del laboratorio donde se produce el fenómeno.

Nivel de investigación

Para la elaboración del diagnóstico de mercado se desarrolló el nivel exploratorio de investigación. El mismo que permitió acercarnos a la realidad para conocer cuál es la demanda con respecto al producto que ofertaremos, de la misma manera este acercamiento a la realidad permitió saber cuál es la oferta existente en el lugar.

Técnicas de investigación

La encuesta es una herramienta para recopilar información a partir de un conjunto de estadísticas. Para ello, se elaboró un cuestionario, cuyos datos obtenidos se procesaron mediante métodos estadísticos, específicamente porcentajes

Instrumento de investigación

Para la recolección de datos se utilizó un cuestionario de 10 preguntas que nos ayudó a obtener datos de las principales variables del estudio de mercado: demanda, oferta. Precio y comercialización

Qué debe especificar el la Recolección de Datos?

Aquí debe explicar cómo realizó la recolección de datos, especificando que técnica, que instrumentos utilizó, así como especificando el lugar y el tiempo en el que realizó la recolección de datos.

Qué debe especificar en el procesamiento, análisis e interpretación de datos?

En esta parte del proyecto debe presentar los resultados de la investigación, para ello debe emplear las diferentes formas de presen-



tación de datos e información: tabular, gráfica o textual.

El procesamiento de datos es el momento en el que el investigador transforma los datos obtenidos a través de las diferentes técnicas en información para luego proceder al análisis e interpretación de las mismas. En el caso de obtener datos a través de una encuesta, éstos deben ser previamente tabulados para luego presentarlos en forma de tablas y graficas.

A continuación, se presenta un ejemplo de procesamiento, análisis e interpretación de datos obtenidos en una pregunta de una encuesta de mercado.

¿De qué forma le gustaría que fuera el pago del transporte escolar?

Tabla 6. Forma de pago.

ALTERNATIVA	FRECUENCIA ABSOLUTA	FRECUENCIA RELATIVA%
DIARIO	4	3%
SEMANAL	42	28%
MENSUAL	102	69%
TOTAL	148	100%

Fuente: Verónica A. (2020) INVESTIGACION DE CAMPO. Simón Bolívar. ISTHCPP

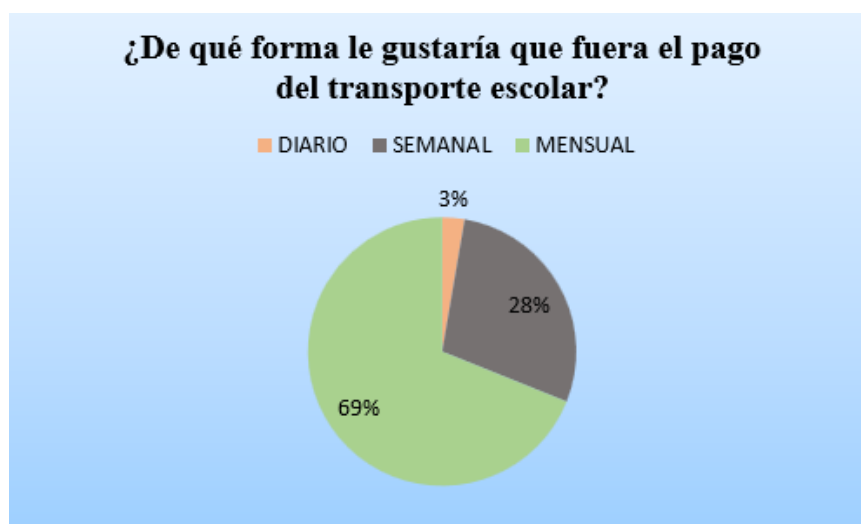


Gráfico 6.forma de pago.

Fuente: Verónica A. (2020) INVESTIGACION DE CAMPO. Simón Bolívar. ISTHCPP



Análisis e interpretación

De las encuestas aplicadas el 69% de encuestados dicen que les gustaría que la forma de pago fuera mensual, el 28% indican que les gustaría que el pago sea al semanal, mientras que el 3% dice que les gustaría de forma diaria; esto quiere decir que la mayoría de encuestados les gustaría que el pago se realice de manera mensual.

De esta manera se deben procesar, analizar e interpretar los resultados de cada una de las preguntas de la encuesta, al final se debe realizar una síntesis o resumen del diagnóstico. En el caso de estudios de factibilidad se debe profundizar el análisis de la demanda, y la oferta del producto o servicio.

Aplicación de la técnica FODA en la elaboración de diagnósticos de la realidad.

Un diagnóstico de la realidad se puede hacer también empleando la técnica FODA.

El análisis FODA es un procedimiento que permite identificar las fortalezas, las oportunidades, las debilidades y las amenazas de un proyecto específico o de tu plan de negocios general.

Para construir una matriz FODA, se necesita entender cómo estos cuatro elementos: fortaleza, oportunidad, debilidad y amenaza, nos pueden ayudar a saber las características generales de nuestro emprendimiento y empresa, y así fortalecer los puntos débiles y sacarles provecho a nuestros puntos fuertes

Recuerde que el objetivo de un análisis FODA es revelar fuerzas positivas que están trabajando en conjunto, así como, problemas potenciales que necesitan ser tratados o al menos reconocidos. Antes de aplicar un análisis FODA, usted debe decidir cual formato o diseño utilizará para comunicar claramente sus temas.

Analizaremos un ejemplo de cómo podría lucir el diseño de su análisis FODA



MATRIZ FODA DE LA SITUACIÓN CURRICULA DEL ITUHCPP

FACTORES INTERNOS FACTORES EXTERNOS	FORTALEZAS: <ul style="list-style-type: none"> - Carreras y diseños curriculares aprobados por los órganos de control - Oferta educativa en varias modalidades (presencial, semipresencial, distancia y on line) - Disposición de las autoridades para mejorar los procesos curriculares - Docentes dispuestos a mejorar los procesos curriculares 	DEBILIDADES: <ul style="list-style-type: none"> - Débil implementación del enfoque por competencias - Poco conocimiento sobre diseño curricular por parte de los docentes - Deficiente vinculación entre la planificación y el desarrollo curricular - Falta de vinculación entre el perfil de egreso y la planificación curricular - Predominio de contenidos teóricos en los planes docentes - Desconcentración de esfuerzos en la elaboración de los planes docentes entre las diferentes instancias académicas y administrativas del Instituto - la planificación microcurricular se realiza de forma individual y sin coordinar con los demás docentes - falta de asesoría y supervisión en diseño curricular por parte de las instancias académicas del Instituto
OPORTUNIDADES: <ul style="list-style-type: none"> - Flexibilidad de la normativa académica - Incremento de la demanda laboral de profesionales tecnológicos - Nueva categoría del Instituto (Tecnológico Universitario) 	ESTRATEGIAS F – O <ul style="list-style-type: none"> - Aprovechar la flexibilidad de la normativa académica para adecuar nuestros diseños curriculares a los nuevos requerimientos de nuestros clientes (alumnos) - Implementar los diseños curriculares de la nueva condición del Instituto de acuerdo a los requerimientos de nuestros estudiantes 	ESTRATEGIAS D – O <ul style="list-style-type: none"> - Concretar la aplicación del diseño curricular por competencias a través de un proyecto curricular. - Organizar y fortalecer equipos de trabajo para la actualización curricular. - Ejecutar talleres de capacitación docente para el diseño e implementación curricular. - Realizar asesorías y supervisiones continuas sobre los diseños y aplicaciones curriculares
AMENAZAS: <ul style="list-style-type: none"> - Competencia en ofertas académicas por instituciones de educación superior 	ESTRATEGIAS F – A <ul style="list-style-type: none"> - Adecuar nuestros diseños curriculares a los requerimientos laborales y profesionales de nuestros estudiantes 	ESTRATEGIAS D – A <ul style="list-style-type: none"> - Ofertar propuestas curriculares atractivas para captar la demanda existente



Como se puede ver en el ejemplo, al cruzar las:

Fortalezas con las oportunidades

Debilidades con las oportunidades

Fortalezas con las amenazas

Debilidades con las amenazas.

Se han identificado varias estrategias que deben ser desarrolladas en el proyecto.

TAREA 4 (ENTREGABLE)

- **Realice la descripción metodológica de su proyecto, indicando:**
 - a. El modelo de investigación
 - b. El tipo y nivel de investigación
 - c. Las técnicas de investigación
 - d. Los Instrumentos de investigación
 - e. Elabore el instrumento o instrumentos que utilizará en la investigación.



UNIDAD 4

ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA



Resultado de aprendizaje

Plantea soluciones a los problemas y necesidades mediante la elaboración de propuestas, modelos, prototipos, etc.

Contextualización

En esta unidad el estudiante formulará la propuesta específica de su proyecto; esta propuesta puede ser: un modelo, un plan de mejora, un plan de marketing, un plan, un producto concreto, esto dependerá del tema del proyecto que se encuentre desarrollando.



Contenidos

UNIDAD IV ELABORACIÓN DE LA PROPUESTA

- 4.1 Antecedentes
- 4.2 Propuesta organizacional
- 4.3 Propuesta Técnica
- 4.4 Propuesta financiera

4.1 Antecedentes

Toda propuesta debe iniciar identificando los antecedentes del proyecto, esto quiere decir que no iniciamos de cero, siempre existirá algo que se ha hecho con respecto a la propuesta que nosotros vamos a presentar, entre los antecedentes se puede enunciar resultados del diagnóstico, propuestas similares que se han realizado, contexto en el que vamos a implementar el proyecto.

4.2 Propuesta organizacional

En esta parte de la propuesta se recomienda incluir los siguientes elementos:

Filosofía organizacional: Misión, Visión, Valores y Objetivos estratégicos

Requisitos Legales: RUC, Patente, Permiso Municipio, Permiso Bomberos, entre otros

Organización: Se puede elaborar el organigrama

Funcionamiento: Detallar las funciones.

Filosofía organizacional.- Esta se refiere al conjunto de ideas que se plantean con el fin de establecer la misión, visión, valores y es-



trategias para el óptimo funcionamiento del desarrollo organizacional de una empresa o negocio.

A continuación, se presenta un ejemplo de filosofía organizacional de un proyecto. "Plan de ventas para la empresa Conauto, zona Valle de los Chillos.

Visión

Liderar la industria y el mercado automotriz ofreciendo a sus clientes soluciones en cada producto que comercializamos con responsabilidad social y excelencia.

Misión

Comercializamos automotores con innovación y garantía, siendo la mejor opción de servicio

Valores

- Integridad ejercer en todas las situaciones de la vida con transparencia, honestidad, respeto, lealtad, honorabilidad y disciplina
- Servicio atender a los demás con destreza, sentido de urgencia a clientes internos y externos.
- Equidad tratar a las personas de manera justa sin distinción.
- Eficiencia obtener resultados con los recursos indispensables y a tiempo.

Estrategias

- **Rentabilidad** utilizar eficientemente los recursos asignados y generar utilidades, obteniendo el mayor retorno a la inversión que realiza CONAUTO.

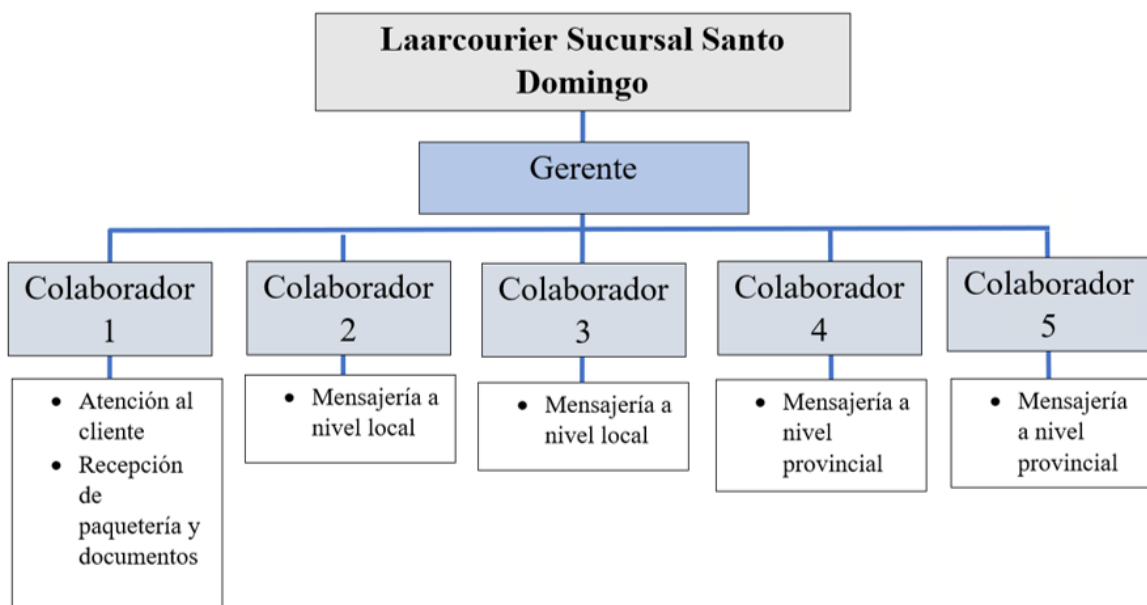
- **Crecimiento** lograr un crecimiento sostenido con relación al año 2022 en el sector industrial y automotriz, fortaleciendo y fidelizando la relación con nuestros clientes, ofreciéndoles productos que respondan a los requerimientos del mercado lo que convertiría a CONAUTO en el principal proveedor.



- **Construir equipos de alto desempeño comercial** formar equipos enfocados en los objetivos para lograr resultados superiores y constantes.

Estructura organizacional.- Es el modelo jerárquico que una empresa usa para facilitar la dirección y administración de sus actividades.

Ejemplo de Organigrama:



Fuente: Proyecto de Titulación – Cristhian Polit

Estructura funcional.- Como su propio nombre indica, la estructura funcional de una empresa es aquella en la que predominan las funciones de cada trabajador o departamento



Ejemplo de estructura funcional:

ADMINISTRADOR(A)	
Nombre del puesto	Administrador(a)
Objetivo del puesto	Planear, organizar, direccionar y controlar los recursos de la microempresa, además de supervisar al personal a su cargo y la de autorizar las compras que se realizan.
Nivel del puesto	Administrativo
Perfil del cargo	Edad: rango de edad de 20 a 45 años
	Género: Indistinto
	Profesión: Tecnólogo Superior en Administración de economía popular y solidaria para micro y pequeñas empresas.
	Experiencia: mínima 1 año de experiencia en cargos similares.
Competencias	Disponibilidad: de 10h00 am ha 18h00 pm.
	Conocimientos en administración de contabilidad y conteo de caja.
	Capacidad de liderazgo.
	Manejo de Técnicas de gestión.
Funciones principales	Proactivo que se anticipe a dar soluciones a posibles problemas que se susciten.
	Liderar y apoyar de forma eficaz a los colaboradores que se encuentran a su cargo.
	Administrar de manera óptima los recursos financieros de "CANAPA".
	Asegurarse que exista suficiente inventario de materia prima y que se encuentre en buenas condiciones
	Organizar de manera equitativa las funciones de los colaboradores y las actividades en el tiempo previsto.
	Realizar negociaciones con los compradores.
	Apertura y cierre del establecimiento.

Fuente: Proyecto de Titulación – Paola Espinoza



4.3 Propuesta Técnica del proyecto. En la propuesta técnica de un proyecto se debe especificar elementos como: la localización del proyecto, el proceso de producción del producto o del servicio que se quiere implementar, la infraestructura de la planta, el detalle de los equipos, herramientas y materiales.

Ejemplo de una propuesta técnica:

Localización del negocio o emprendimiento

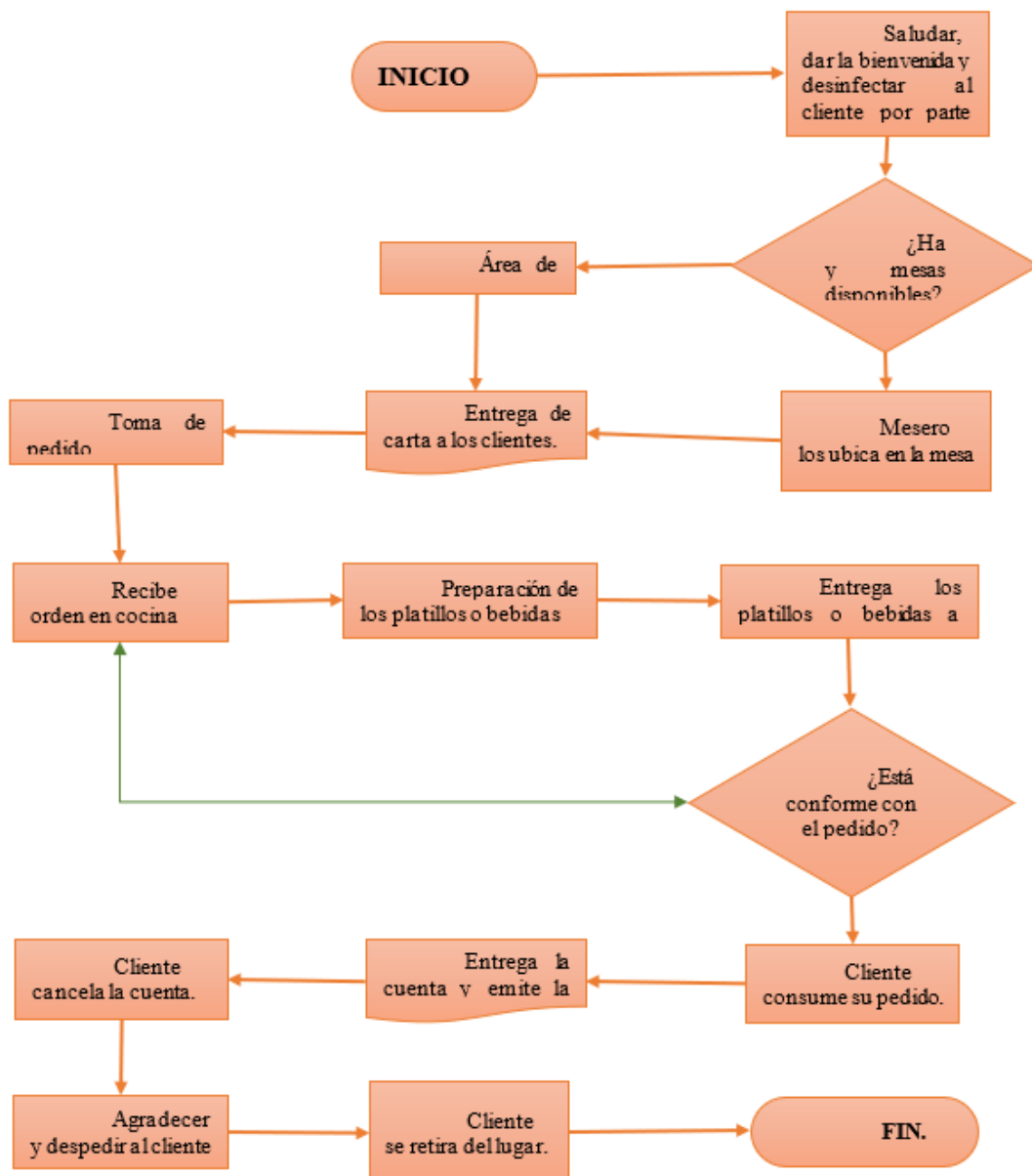
El restaurante temático “Volcán Sagrado Restaurante” Estará ubicado en la Reserva Geobotánica Pululahua, para lo cual se consideró la población económicamente activa de la parroquia de Calacalí ubicado a 20 minutos de la ciudad de Quito en la provincia de Pichincha.

Figura 13 Localización emprendimiento



Fuente: Mapbox, 2022

Descripción del proceso de elaboración del producto o servicio



Descripción de la infraestructura

- Área física del restaurante, sitio donde los clientes degustarán de los alimentos y bebidas.
- Área de almacenamiento de utensilios, en este espacio se almacenarán los suministros de limpieza y demás utensilios que vayamos a ocupar en las diferentes actividades del día a día.
- Área administrativa, sitio donde se encontrará el administrador y



contador del restaurante

- Área de cocina, lugar donde se preparará los alimentos y bebidas.
- Baños, lugar donde podrá asear el cliente.
- Sala de espera y desinfección, en este lugar se dará atención a los clientes y por medidas de bioseguridad y precautelar la salud de los clientes se realizará la desinfección adecuada.
- Áreas verdes y juegos infantiles, debido a que acudirán adultos y niños se aprovechara este espacio para una pasear y divertirse con los más pequeños de la familia.
- Parqueadero, se contará con un espacio adecuado para que los clientes puedan parquear sus vehículos.

Figura 16 Infraestructura



Fuente: Diseño Infraestructura, Elaborado por Lorena E, 2022



Descripción de herramientas, materiales e insumos

Figura 17 Descripción de herramientas, materiales e insumos

DETALLE	CANTIDAD	UNITARIO	TOTAL
Alarma	1	\$90,00	\$90,00
Asador Eléctrico	1	\$50,00	\$50,00
Baldes	2	\$4,00	\$8,00
Bandejas	6	\$5,00	\$30,00
Basureros	5	\$3,50	\$17,50
Batidora	1	\$59,00	\$59,00
Botiquín	2	\$35,00	\$70,00
Caja de Guantes	4	\$12,00	\$48,00
Caja de mascarillas	4	\$4,00	\$16,00
Caneca de desinfectantes	1	\$24,00	\$24,00
Canecas de Alcohol	2	\$58,00	\$116,00
Canecas de Amonio	1	\$48,00	\$48,00
Canecas de cloro	1	\$22,00	\$22,00
Canecas de jabón líquido de manos	1	\$35,00	\$35,00
Cepillos para limpieza de baño	2	\$2,00	\$4,00
Cocina industrial freidora y plancha	1	\$425,00	\$425,00
Cofias desechables	20	\$0,20	\$4,00
Computadoras	3	\$450,00	\$1.350,00
Congelador-refrigerador	1	\$365,00	\$365,00
Cristalería (4 vasos y Jarras)	3	\$12,00	\$36,00
Dispensador de agua	2	\$20,00	\$40,00
Dispensador de papel	2	\$7,50	\$15,00
Escobas	4	\$2,00	\$8,00
Escritorio y silla	3	\$150,00	\$450,00
Espumaderas	5	\$3,00	\$15,00
Extintor 20 libras	4	\$32,00	\$128,00
Extractor de olores	1	\$160,00	\$160,00
Horno a gas	1	\$173,99	\$173,99
Impresora	2	\$100,00	\$200,00
Juego de cubiertos (48 pieza)	8	\$37,00	\$296,00



Juego de cuchillos 9 piezas	1	\$30,00	\$30,00
Juegos infantiles	1	\$1.200,00	\$1.200,00
Licuada	2	\$67,00	\$134,00
Mesas de madera	11	\$40,00	\$440,00
Objetos decorativos varios	1	\$300,00	\$300,00
Olla de presión 10 litros	3	\$45,00	\$135,00
Ollas Industriales 23,5 litros	4	\$43,00	\$172,00
Otros Materiales	4	\$15,00	\$60,00
Pailas	4	\$10,00	\$40,00
Palas	3	\$1,50	\$4,50
Papel de Baño Industrial 200 metros(rollos)	10	\$1,75	\$17,50
Papel de Cocina(rollos)	6	\$7,75	\$46,50
Parlante	1	\$100,00	\$100,00
Procesador de alimentos	1	\$19,00	\$19,00
Rotulo	1	\$100,00	\$100,00
Sartenes	5	\$20,00	\$100,00
Set de Saleros y Salseros	11	\$5,00	\$55,00
Sillas	42	\$15,00	\$630,00
Sillones	2	\$100,00	\$200,00
Software	1	\$500,00	\$500,00
Teléfono	2	\$35,00	\$70,00
Televisor 42 pulgadas	2	\$500,00	\$1.000,00
Termómetro Digitales infrarrojos	2	\$8,00	\$16,00
Trapeadores	4	\$4,00	\$16,00
Útiles de oficina	1	\$80,00	\$80,00
Vajillas (16 piezas)	4	\$30,00	\$120,00
		TOTAL:	\$9.888,99

Fuente: Descripción de herramientas, materiales e insumos, Elaborado por Lorena E, 2022



Descripción de los recursos humanos (mano de obra)

Los colaboradores que se necesitara para el restaurante temático son:

- Administrador del restaurante
- Un chef
- Ayudante de cocina
- Cajero
- Mesero
- Contador

4.4 Propuesta financiera. En la propuesta financiera se debe elabora los diferentes presupuestos que permitan analizar la disponibilidad económica y la viabilidad financiera, se recomienda elabora los presupuestos de estado o situación inicial y el presupuesto de resultados o de ingresos y gastos; además se puede calcular un punto de equilibrio.

Ejemplo de propuesta financiera de un proyecto de Modelo de negocio para la creación de Castillo Marquet, recinto Las Golondrinas

Tabla 18

Descripción	Años				
	2023	2024	2025	2026	2027
Costos del servicio	4.460,00	4.598,26	4.740,81	4.887,77	5.039,29
Operadora telefónica móvil	260	268,06	276,37	284,94	293,77
Mantenimiento vehículo	4000,00	4124,00	4251,84	4383,65	4519,54
Publicidad	200,00	206,20	212,59	219,18	225,98
Gastos administrativos	24.050,00	24.795,55	25.564,21	26.356,70	27.173,76
Servicios Básicos	700	721,7	744,0727	767,1389537	790,920261
Suministros de oficina	250	257,75	265,74025	273,9781978	282,471522
Costos de contabilidad	20.000,00	20.620,00	21.259,22	21.918,26	22.597,72
Depreciaciones	3.100,00	3.196,10	3.295,18	3.397,33	3.502,65
Gastos de constitución	930,00	958,83	988,55	1019,20	1050,79
Gastos de constitución	930,00	958,83	988,55373	1019,198896	1050,79406
TOTAL EGRESOS	29.440,00	30.352,64	31.293,57	32.263,67	33.263,85



4.4.1 Proyección de ingresos

Se considera una tasa de crecimiento de la demanda y los márgenes de proyección de crecimiento de ingresos del 3%.

Descripción	Años				
	2023	2024	2025	2026	2027
Carnes	5369,00	5530,07	5695,9721	5866,8513	6042,8568
Legumbres	4560,00	4696,80	4837,70	4982,84	5132,32
Lácteos	5016,00	5166,48	5321,47	5481,12	5645,55
Frutas	3558,00	3664,74	3774,68	3887,92	4004,56
Cereales y derivados	5398,00	5559,94	5726,74	5898,54	6075,50
Aceites y grasas	6058,00	6239,74	6426,93	6619,74	6818,33
basar	6842,00	7047,26	7258,68	7476,44	7700,73
otros productos	4000,00	4120,00	4243,60	4370,91	4502,04
TOTAL INGRESOS	40.801,00	42.025,03	43.285,78	44.584,35	45.921,88

Fuente: Nayely Castillo

4.4.2 Comprobación de la rentabilidad económica del proyecto

De acuerdo con los datos obtenidos en las proyecciones de ingresos y egresos de la creación de Castillo Marquet, se presenta un estado de resultados proyectado, exponiendo la existencia de utilidad a partir del primer año de operaciones de la empresa, con una utilidad de \$14683,00.

Tabla 20

Descripción	Años				
	2023	2024	2025	2026	2027
Ventas	40.801,00	42.025,00	43.285,78	44.584,35	45.921,88
(Costos directos)	4.260,00	4.392,06	4.528,21	4.668,59	4.813,31
Utilidad bruta en ventas	36.541,00	37.632,94	38.757,57	39.915,76	41.108,57
(Costos indirectos)	19.880,00	20.496,28	21.131,66	21.786,74	22.462,13
Unidad operativa	18.772,00	19.310,97	19.865,54	20.434,97	21.021,37
(Depreciaciones)	2.852,00	2.940,41	3.031,56	3.125,54	3.222,43
(Gasto de constitución)	850,00	876,35	903,52	931,53	960,41
Utilidad antes de impuesto	15.070,00	15.494,21	15.930,46	16.377,90	16.838,53
Impuesto a la renta 10%	1.507,00	1.549,42	1.593,05	1.637,79	1.683,85
Utilidad Neta	13.563,00	13.944,79	14.337,41	14.740,11	15.154,68



Punto de equilibrio

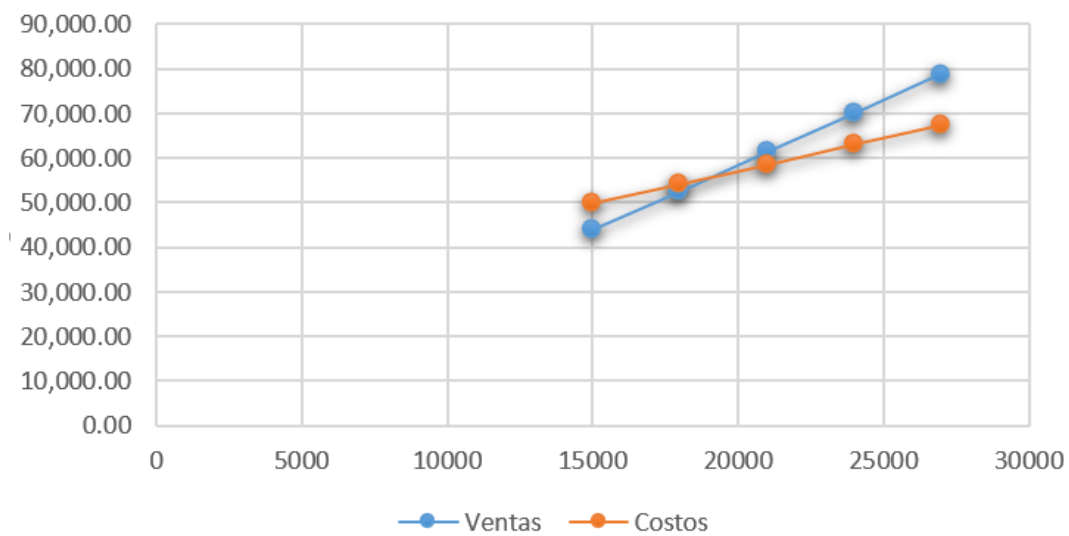
A continuación, se elabora una tabla con su respectivo grafico para conocer el punto de equilibrio

Tabla 21

Cantidad Productos	Ventas	Costos	Utilidad
15000	43.800,00	49.742,00	-5.942,00
18000	52.560,00	54.122,00	-1.562,00
21000	61.320,00	58.502,00	2.818,00
24000	70.080,00	62.882,00	7.198,00
27000	78.840,00	67.262,00	11.578,00

Fuente: Elaboración Nayely Castillo

Punto de Equilibrio



Fuente: Proyecto de tripulación – Nayely Castillo



TAREA 4 (ENTREGABLE – EVALUACIÓN FINAL)

Para la evaluación final el estudiante deberá presentar y sustentar un perfil de proyecto que contenga los siguientes elementos metodológicos.

1. Portada
2. Presentación
3. Tema del proyecto
4. Planteamiento del problema o necesidad
5. Justificación
6. Formulación de objetivos
 - 6.1 General
 - 6.2 Específicos
7. Marco Teórico – Conceptual
8. Descripción Metodológica
 - 8.1 Diseño metodológico
 - 8.2 Recolección de datos
 - 8.3 Procesamiento, análisis e interpretación de resultados
9. Propuesta (Descripción general de los elementos que contendrá la propuesta)
10. Referencias documentales
11. Anexos.



GLOSARIO

Proyecto. Conjunto de actividades concretas, interrelacionadas y coordinadas entre sí, que se realizan con el fin de producir determinados bienes y servicios capaces de satisfacer necesidades o resolver problemas.

Planeación. En un sentido amplio, es algo que hacemos antes de efectuar una acción; es decir, es una toma de decisiones anticipada. Es un proceso de decidir lo qué se va a hacer y cómo se va a realizar antes de que se ejecuten las acciones.

Actividad. Conjunto de tareas o pasos que deben ser dados para conseguir el objetivo previsto. Toda actividad debe llevar aparejada un producto determinado. También se denomina actividad a cada una de las acciones con las que se concreta el desarrollo de un

Contexto. Es el conjunto de circunstancias, factores o actuaciones que rodean y pueden afectar el funcionamiento de una institución u organización, a sus programas o servicios.

Coordinación. Colaboración planificada de diferentes individuos, departamentos y/o organizaciones interesadas en alcanzar un objetivo común.

Diagnóstico situacional. Etapa inicial del proceso de planeación que consiste en un análisis crítico de la entidad o dependencia y de su entorno a partir de la recolección, clasificación y análisis de los elementos que los conforman, con el objetivo de identificar sus logros, necesidades y problemas.

Eficiencia. Es la relación entre los insumos o recursos empleados y los resultados o productos alcanzados.

Eficacia. Es el grado y el plazo en que se logran los efectos y los resultados previstos.

Medio ambiente. Porción de la realidad que puede afectar al sis-



tema o ser afectada por este. Se le llama también entorno

Escenario. Sucesión de escenas descritas caracterizadas por un conjunto de valores de las variables relevantes del sistema y su entorno.

Estrategia. Es la manera en cómo enfoca una organización o institución su misión y objetivos, buscando maximizar sus ventajas y minimizar sus desventajas competitivas.

Estructura organizativa. Se refiere a la forma en la que una institución organiza en unidades funcionales, relativamente independientes, sus recursos humanos para la realización de sus funciones sustantivas o sus programas y servicios de proyectos

Análisis del entorno. Es el proceso de indagación, monitoreo y evaluación de los factores o fuerzas del ambiente que inciden sobre una organización o institución.

Indicadores de desempeño. Los indicadores son razones o proporciones, porcentajes u otros valores cuantitativos que permiten a una institución comparar su posición en áreas estratégicas claves.

Insumos. Son los ingredientes o condiciones de partida utilizados por una organización o institución para el logro de sus objetivos de misión. Instrumentación de una estrategia.

Línea de acción. Directriz o criterio de orientación que reviste la mayor importancia relativa, al señalar las acciones esenciales a efectuar para alcanzar metas y objetivos específicos.

Misión. Es el propósito o la razón de la existencia de una organización o institución, describe lo que en el presente hace esta. Necesidad. Es la brecha que hay entre los resultados actuales y los deseados de una organización o institución.

Visión. Es un enunciado que describe lo que a una organización o institución le gustaría llegar a ser en un horizonte futuro. Zona de confort. Las áreas en las que uno se siente seguro, sin amenazas; lo rutinario, el terreno ya conocido para nuestro enfoque perceptivo.



Objetivo. Enunciado intencional sobre los resultados que se pretende alcanzar con la realización de determinadas acciones y que incluye: (a) los resultados esperados, (b) quién (es) hará posible su realización, (c) bajo qué condiciones se verificarán dichos resultados, y (d) qué criterios se usarán para verificar el logro de los resultados.

Presupuesto. Es el conjunto de recursos monetarios disponibles por la institución u organización, distribuidos por programas. Un presupuesto enlista el costo detallado de cada programa.

Procesos. Son los métodos, actividades y programas; es decir los “cómo” se usarán los insumos para producir los resultados.

Productos. Los resultados producidos por la organización en función de la utilización de los insumos y los procesos para generarlos.

Resultado. Es el efecto concreto que se alcanza, mediante la realización de un proyecto. Puede ser de dos niveles: efecto e impacto. Con el término efectos se indican los resultados de la utilización de los productos del proyecto (prestación de servicios, satisfacción de necesidades, resolución de problemas). Mientras que la expresión impactos se refiere a los cambios producidos en una situación como resultado de los efectos de un proyecto



Referencias Bibliográficas

Descripción documental	Tipo (básica o complementaria)
1. Palacio, Ivarth (2011) Guía práctica para la identificación, formulación y evaluación de proyectos, Rosario Argentina.	Bibliografía Básica
2. Otegón, Edgar - Pacheco, Juan Francisco – Roura, Horacio (2005) Metodología General de Identificación, Preparación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública. ILPES, Santiago de Chile.	Bibliografía Básica
3. Marín Nicolás, (2014), Evaluación de inversiones estratégicas, Bogotá.	Bibliografía complementaria
4. Fabara Eduardo, (2011) El Marco Lógico y el enfoque integrado en la elaboración de proyectos, AFEFCE, Quito, septiembre.	Bibliografía complementaria
5. Osterwalder y Pigneur, (2010) Generación de modelos de negocio, New Jersey	Bibliografía complementaria



Anexo

Anexo I

Esquema para la elaboración y presentación del proyecto de grado y/o titulación aplicando a PROCESOS , PLANES DE ACCIÓN , PLANES DE MEJORAMIENTO, EVALUACIÓN, otros

Cubierta

Constancia de aprobación del tutor

Declaratoria de responsabilidad

Dedicatoria

Agradecimiento

Índice general

Lista de cuadros

Lista de gráficos

A.- Partes Preliminares

- Planteamiento del problema
- Formación del objetivo
- Objetivo general
- Objetivos específicos
- Justificación / antecedentes

B.- CAPITULOS

- Introducción



CAPITULO I

MARCO TEORICO - CONCEPTUAL

1.1 TEMA

1.1.1 Subtema

1.1.2 Subtema

1.2 TEMA

1.2.1 Subtema

1.2.2 Subtema

2. MARCO CONCEPTUAL

2.1 Concepto 1

2.2 Concepto 2

2.3 Conceto 3

CAPITULO II

DIAGNÓSTICO DE MERCADO Y COMERCIALIZACIÓN

2.1 DISEÑO METODOLÓGICO

2.1.1 Enfoque de investigación

2.1.2 Tipo de investigación

2.1.3 Nivel de investigación

2.1.4 Métodos de investigación

2.1.5 Técnicas de investigación

2.1.6 Instrumentos de investigación

2.2 RECOLECCIÓN DE DATOS

2.2.1 Unidades de análisis

2.2.2 Segmentación de la población



2.2.3 Cálculo de la muestra

2.2.4 Diseño y aplicación de la encuesta

2.3 PROCESAMIENTO, ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE DATOS

2.3.1 Tablas, gráficos y análisis e interpretación de datos

2.3.2 Análisis de la demanda

2.3.3 Análisis de la oferta

2.3.4 Análisis del precio

2.3.5 Análisis de la competencia

CAPITULO III

3 PLAN DE NEGOCIOS

3.1 ANÁLISIS SITUACIONAL

3.1.1 Análisis Macroambiente (Análisis PESTEL)

3.1.2 Análisis Microambiente (Análisis FODA)

3.2 PLAN DE MARKETING

3.2.1 Estrategias de plaza

3.2.2 Estrategias de precio

3.2.3 Estrategias de producto

3.2.4 Estrategias de promoción

3.3 PROPUESTA TÉCNICA – ORGANIZACIONAL

3.3.1 Direccionamiento estratégico

Misión

Visión

Valores



3.3.2 Planificación Técnica

Descripción del producto o servicio

Descripción del proceso de producción

Localización de la microempresa

Descripción de la infraestructura

Descripción del equipamiento

3.3.3 Planificación Administrativa y legal

Trámites legales para el funcionamiento de la microempresa

Organización de la microempresa (organigrama)

Descripción de las funciones

3.4 PLAN FINANCIERO

3.4.1 Presupuesto de costos y gastos

3.4.2 Presupuesto de ingresos

3.4.3 Presupuesto de resultados (ingresos y gastos)

3.4.4 Cálculo del punto de equilibrio

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

BIBLIOGRAFIA



Anexo 2

Formato para la presentación del proyecto.



Carrera de... letra times new roman a 14 puntos en negrita, centrado, deben incluirse las tildes, interlineado 1,5

Título del proyecto: En oración, letra times new roman a 14 puntos en negrita, centrado, deben incluirse las tildes, interlineado 1,5 no exceder de 12 palabras.

Trabajo de titulación, previo a la obtención del título de letra times new roman a 14 puntos en negrita, centrado, deben incluirse las tildes, interlineado 1,5

Autor: Apellidos, Nombres letra times new roman a 14 puntos en negrita, centrado, deben incluirse las tildes, interlineado 1,5

Tutor: Apellidos, Nombres letra times new roman a 14 puntos en negrita, centrado, deben incluirse las tildes, interlineado 1,5

Mes, año



DECLARATORIA DE RESPONSABILIDAD

(Escribir un párrafo en el que declare que el contenido del documento es de exclusiva responsabilidad del autor)

Ejm:

Los conceptos, ideas, opiniones y conclusiones han sido desarrollados en base a una investigación exhaustiva, respetando derechos intelectuales de terceros, conforme las citas que constan al final del párrafo correspondiente, cuyas fuentes se incorporan en la bibliografía.

Consecuentemente este trabajo es de mi autoría.

En virtud de esta declaración, me responsabilizo del contenido, veracidad y alcance científico del trabajo final en mención.

Nombre del estudiante



CONSTANCIA DE APROBACIÓN DEL TUTOR

En mi calidad de Tutor del Proyecto:

.....
.....

presentado por el Sr (ita) para optar por el Título de Tecnólogo en, considero que dicho trabajo reúne los requisitos y méritos suficientes para ser sometido a la presentación pública y evaluación por parte del tribunal examinador que se designe.

En la ciudad de Quito a los días del mes de del

FIRMA TUTOR

No. C.C. 0500741723



DEDICATORIA (OPCIONAL)

(Debe ir en una página, no es obligatoria)

EJEMPLO:

Con mucho amor y respeto dedico este trabajo a mi madre por la comprensión y la exigencia que supo darme durante mis estudios



AGRADECIMIENTO (OPCIONAL)

(En una página redacte un texto en el que agradezca a las personas e instituciones que le apoyaron durante su formación tecnológica)

EJEMPLO:

A Dios por derramar sus bendiciones en esta etapa de mi vida.

A mis padres por brindarme su apoyo incondicional.

A mi esposo e hijos por su comprensión, paciencia, apoyo incondicional y su amor infinito.

A mis profesores quienes con su apoyo en conocimientos, experiencias y amistad contribuyeron en mi formación profesional.

A mi Tutor de Proyecto, quien es un Profesional que me ha brindado su amistad, confianza para guiarme de la mejor manera y ha contribuido, en base a sus conocimientos el desarrollo de este proyecto.

A mis compañeros y amigos que me brindaron su apoyo y amistad durante los estudios y en la actualidad.



RESUMEN Y PALABRAS CLAVES (en una página)

En un texto de no más de 300 palabras sintetizar el contenido del proyecto.

ABSTRACT Y PALABRAS CLAVES (en otra página)

(Traducir al inglés el contenido del resumen)



ÍNDICE GENERAL (ejemplo)

Declaratoria de responsabilidad.....	i
Constancia de aprobación del tutor.....	ii
Dedicatoria/Reconocimiento (opcional).....	iii
Agradecimiento	iv
Resumen.....	v
Índice general	vi
Índice de cuadros.....	vii
Índice de gráficos.....	viii
INTRODUCCIÓN	1
PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	2
JUSTIFICACIÓN	3
OBJETIVOS	4
CAPITULO I	
MARCO TEÓRICO.....	5



INTRODUCCIÓN (redactar en una o máximo dos páginas)

PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

IDEA A DEFENDER

JUSTIFICACIÓN

OBJETIVO GENERAL

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN DE LA CARRERA	
SUBLÍNEAS DE INVESTIGACIÓN DE LA CARRERA	

EJE DE FORMACIÓN	Materias Integradoras	Resultados de Aprendizaje



CAPÍTULO I (en página aparte)

MARCO TEÓRICO – CONCEPTUAL

1.1 ESTUDIO DE FACTIBILIDAD (ejemplo)

(Aquí debe desarrollar la teoría sobre el Estudio de Factibilidad)

1.2 LA MICROEMPRESA O EL EMPRENDIMIENTO

(Aquí debe desarrollar la teoría sobre el negocio o emprendimiento que proyecta realizar)

1.3 DEFINICIÓN DE TÉRMINOS BÁSICOS (Marco Conceptual)

CAPÍTULO II

DIAGNÓSTICO DE MERCADO Y COMERCIALIZACIÓN

2.1 DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA (métodos, técnicas, instrumentos de investigación)

2.2 DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO

2.3 SEGMENTACIÓN DEL MERCADO

2.4 DETERMINACIÓN DE LA POBLACIÓN

2.5 CÁLCULO DE LA MUESTRA

2.6 RESULTADOS DE LA ENCUESTA

2.7 ANÁLISIS DE LA DEMANDA

2.8 ANÁLISIS DE LA OFERTA

2.9 ANÁLISIS DE LA COMPETENCIA

2.10. PLAN DE COMERCIALIZACIÓN



CAPÍTULO III PROPUESTA TÉCNICA – ADMINISTRATIVA

3.1 LOCALIZACIÓN DEL NEGOCIO O EMPRENDIMIENTO

3.2 DESCRIPCIÓN DEL TAMAÑO DE NEGOCIO

3.3 DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL PRODUCTO O SERVICIO

3.4 INGENIERIE DEL PROYECTO

3.4.1 Descripción de la infraestructura (Planta física)

3.4.2 Descripción de herramientas, materiales e insumos

3.4.2 Descripción de los recursos humanos (mano de obra)

3.4 CONSTITUCIÓN DEL NEGOCIO O MICROEMPRESA (Trámites legales)

3.5 NOMBRE Y LOGOTIPO DEL NEGOCIO

3.6 FILOSOFÍA DEL NEGOCIO (misión, visión, valores)

3.7 ORGANIGRAMA

3.8 FUNCIONES

CAPÍTULO IV ANÁLISIS Y EVALUACIÓN FINANCIERA

4.1 INVERSIÓN DEL PROYECTO

4.1.1 ACTIVOS FIJOS

4.1.2 ACTIVOS DIFERIDOS

4.2 CAPITAL DE TRABAJO

4.3 FINANCIAMIENTO DEL PROYECTO



4.4 CUADRO DE FUENTES Y USOS

4.5 PROYECCIÓN DE COSTOS Y GASTOS

4.6 PROYECCIÓN DE INGRESOS

4.7 ESTADO DE RESULTADOS

4.8 FLUJO DE CAJA

4.9 BALANCE GENERAL

4.10 INDICADORES FINANCIEROS

4.10.1 TEMAR

4.10.1 VAN

4.10.3 TIR

4.10.4 BENEFICIO/COSTO

4.10.5 PERIODO DE RECUPERACIÓN

CONCLUSIONES

RECOMENDACIONE

BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS



Formato para la redacción del documento

Antes de iniciar la redacción es preciso tomar en cuenta las siguientes consideraciones para

configurar la página donde se redactará todo el documento:

- Márgenes 3 superior; 3 inferior; 4 izquierda; 3 derecha.
- La numeración de las páginas se lo hace en el parte inferior centrado las páginas preliminares en números romanos (i, ii, iii, vi.....) y las páginas de desarrollo en capítulos en números arábigos (1, 2, 3, 4.....)
- El inicio de los capítulos exclusivamente se lo hace a 7 cm por debajo del margen superior, las demás páginas inician con margen normal.
- Se debe respetar la jerarquización de títulos y subtítulos.
- Los títulos y subtítulos no deben ser numerados.
- Ningún título debe quedar sin texto en página aparte
- Al inicio de todo párrafo debe ser a cinco espacios a la derecha.
- El tipo y el tamaño de letra debe ser Times New Roman número 12
- No debe existir ningún tipo de pie de página o encabezado excepto la numeración correspondiente
- No se deben incluir en el texto ningún tipo de márgenes
- No deben existir espacios innecesarios en ninguna parte del trabajo.
- El uso de viñetas debe ser estandarizado (**preferentemente puntos**)
- Las citas bibliográficas deben poseer las características específicas del tipo de cita:
Corta, Larga, Parfraseo.
- La manera en que se deben presentar los cuadros es la siguiente: (entiéndase por cuadro a toda tabla o matriz que posea información textual o numérica y que su información este distribuida en filas y columnas)

Ejemplo:

Cuadro N° 1. Nombre del Cuadro

Frecuencia	Número	Porcentaje
Siempre	10	33
Nunca	20	66

Elaborado por:

Fuente:



- La manera en que se deben presentar los gráficos es la siguiente: (entiéndase por gráfico a todo dibujo o diagrama que posea líneas recuadros o flechas) si estos son a colores deben ser claros y bien diferenciados para evitar confusión si se los fotocopia

Ejemplo:



Gráfico N° 1 Nombre del gráfico

Elaborado Por:

Fuente:

Cómo elaborar la bibliografía

Ejemplos

Libro

Rubinstein, S. L. (1981). Principios de Psicología General. Pueblo y Educación.

Wikipedia

Contraloría General del Estado Ecuador. (2020). En Wikipedia, la enciclopedia libre. Recuperado de https://es.wikipedia.org/wiki/Contralor%C3%ADa_General_del_Estado





FORMATO DE REVISIÓN DE GUÍAS GENERAL DE ESTUDIOS POR PARES ACADÉMICOS
(MODALIDAD A DISTANCIA)

IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA GENERAL DE ESTUDIOS		
TÍTULO DE LA GUÍA GENERAL DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA: TRABAJO DE INTEGRACIÓN CURRICULAR		
FECHA DE ENTREGA DE LA GUÍA GENERAL DE ESTUDIOS DE LA ASIGNATURA: 31/8/2023	FECHA DE ENTREGA DE LA REVISIÓN REALIZADA: 17/10/2023	
2. DATOS DEL PAR ACADÉMICO (Los siguientes datos deben ser suministrados por el para académico y son de carácter obligatorio)		
NOMBRE Y APELLIDOS: Juan Carlos Zambrano Acosta	DIRECCIÓN: Av. Buenos Aires OE1-16 y Av. 10 de agosto	TELÉFONOS: 0998466244
CORREO ELETRÓNICO: jczambrano@tecnologicopichincha.edu.ec	CIUDAD: Quito	PAÍS: Ecuador
CARGO: Encargado de la Gestión de Vinculación - Metodología De La Investigación	INSTITUCIÓN: Instituto Universitario Pichincha	ÁREAS DE INTERÉS: Metodología de la Investigación
ÚLTIMO TÍTULO ACADÉMICO OBTENIDO: Cuarto Nivel: Magister en Pedagogía Mención Técnica y Tecnológica		Nº. DE IDENTIFICACIÓN/ PASAPORTE: 1708904287

I. INSTRUCCIONES

1. Por favor responda **todas** las preguntas de este formulario.
2. Diligencie el formulario en computador.
3. **No modifique o altere las preguntas u opciones de este formulario.** La estructura de esta evaluación está planificada y responde a las políticas de publicación de las Guías General de Estudios de la MED.
4. Una vez finalice su diligenciamiento, debe devolverlo firmado vía e-mail a la persona que lo contactó.



5. Sea claro y preciso en sus respuestas.
6. Las respuestas del aparte de la fundamentación científica deben ser detalladas.
7. **En caso de no poder cumplir con el plazo establecido, por favor informar oportunamente al equipo editorial de la MED.**
8. En caso de detectar plagio, citación indebida o cualquier mala práctica, por favor comuníquelo al equipo editorial.

II. La guía de aprendizaje contiene:

ASPECTOS DE ESTILO A REVISAR	SI CUMPLE	NO CUMPLE
Márgenes	OK	
Numeración de páginas	OK	
Jerarquización de títulos	OK	
Tipo de letra	OK	
No existencia de encabezados o pies de páginas	OK	
Viñetas estandarizadas	OK	
Referencias de cuadros / Gráficos	OK	
Portada en acuerdo a Manual de estilo	OK	
Índice	OK	
Estructura de la guía		
4 unidades	OK	
Resultados de aprendizaje	OK	
Autoevaluación por cada unidad	OK	
Recursos de la guía	OK	
Redacción	OK	
Ortografía	OK	
Referencia Bibliográfica Norma APA séptima edición	OK	
Informe anti-plagio	OK	



III. Fundamentación científica

ASPECTOS DE ESTILO A REVISAR	SI CUMPLE	NO CUMPLE
¿Los objetivos del texto están claramente enunciados y sustentados?	OK	
¿Utiliza una metodología adecuada para el desarrollo de los objetivos?	OK	
¿La presentación y argumentación de las ideas es coherente?	OK	
¿El manejo de conceptos, teorías y datos es preciso?	OK	
¿Existe relación entre el título, el problema, los objetivos, el marco teórico o metodológico y las conclusiones?	OK	
¿El tema es pertinente y brinda aportes a su área de conocimiento?	OK	

IV. Presentación de la información

ASPECTOS DE ESTILO A REVISAR	SI CUMPLE	NO CUMPLE
¿El autor utiliza un lenguaje claro y conciso?	OK	
¿Hay coherencia en la presentación y desarrollo de las ideas?	OK	
¿Las partes del trabajo se articulan entre sí y responden a los objetivos planteados?	OK	
¿Utiliza fuentes bibliográficas actualizadas (últimos tres años)?	OK	
¿Es adecuado el manejo del idioma por parte del autor (ortografía, redacción, sintaxis, puntuación)?	OK	



¿El texto se puede considerar original?	
	OK

V. Recomendaciones

- Publicar sin modificaciones:
- Publicar con modificaciones:
- No publicar:

V. Comentarios adicionales

El trabajo es coherente y reúne los requisitos para su publicación:

FIRMA DEL EVALUADOR

Nombre: Msc. Juan Carlos Zambrano Acosta

ID: 1708904287



Guía Integración (Revisada)

15%
Textos sospechosos



15% Similitudes
2% similitudes entre comillas
0% entre las fuentes mencionadas
< 1% Idiomas no reconocidos

Nombre del documento: Guía Integración (Revisada).docx
ID del documento: 2a1a8c5b0daa8cbd5a99dc57a06ea14dc831c0e0
Tamaño del documento original: 2,64 MB

Depositante: PABLO FABIAN CARRERA TOAPANTA
Fecha de depósito: 19/3/2024
Tipo de carga: interface
fecha de fin de análisis: 19/3/2024

Número de palabras: 11.799
Número de caracteres: 81.787

Ubicación de las similitudes en el documento:



Fuentes principales detectadas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	web.instipp.edu.ec https://web.instipp.edu.ec/Libreria/libro/guia_elaboracion_proyectos_c.pdf 14 fuentes similares	10%		Palabras idénticas: 10% (1167 palabras)
2	www.ingenieria.unam.mx https://www.ingenieria.unam.mx/planeacion/documentos/docconsulta07_11/glosario.pdf#:~:text=L... 8 fuentes similares	6%		Palabras idénticas: 6% (715 palabras)
3	es.slideshare.net Conceptos y teorías sobre proyectos PPT https://es.slideshare.net/robertoespinoza581187/conceptos-y-teorias-sobre-proyectos	5%		Palabras idénticas: 5% (544 palabras)
4	repositorio.uta.edu.ec https://repositorio.uta.edu.ec/bitstream/123456789/24979/1/493_MKT.pdf 22 fuentes similares	3%		Palabras idénticas: 3% (449 palabras)
5	Documento de otro usuario #e6f5a5 El documento proviene de otro grupo 27 fuentes similares	3%		Palabras idénticas: 3% (319 palabras)

Fuentes con similitudes fortuitas

N°	Descripciones	Similitudes	Ubicaciones	Datos adicionales
1	s5ec9ccf1bbabe322.jimcontent.com https://s5ec9ccf1bbabe322.jimcontent.com/download/version/1587076283/module/9984257670/na...	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (33 palabras)
2	vdocuments.mx UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ECUADOR - dspace.uce.edu.ec · par... https://vdocuments.mx/universidad-central-del-ecuador-para-ser-sometido-a-la-presentacin-pblica....	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (27 palabras)
3	dspace.espace.edu.ec http://dspace.espace.edu.ec/bitstream/123456789/12130/3/92T00093.pdf.txt	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (26 palabras)
4	Documento de otro usuario #7e211e El documento proviene de otro grupo	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (10 palabras)
5	sarreplec.caib.es https://sarreplec.caib.es/pluginfile.php/26384/mod_resource/content/4/PDA01_20/PDA01_CONT_R2...	< 1%		Palabras idénticas: < 1% (19 palabras)

Fuentes mencionadas (sin similitudes detectadas) Estas fuentes han sido citadas en el documento sin encontrar similitudes.

1	http://aka-cdn.uce.ec
2	http://www.bioestadistico.com/index.php?option=com_content&view=article&id=153:calculodel-tamano-de-la-muestra-para-estimar-parametros-categoricos-en-poblac...

TECNOLÓGICO
UNIVERSITARIO
PICHINCHA



Buenos Aires OEI-16 y Av. 10 de Agosto



09123 456 789



(02) 2 238 291



www.tecnologicopichincha.edu.ec



ISBN: 978-9942-672-09-4



9 789942 672094